

Принято
на педагогическом совете
МБОУ ООШ № 15
(протокол от _____ № ____)

Утверждено
Приказом по МБОУ ООШ №15
от _____ № ____
Директор школы: И.А.Ролдугина

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по всеобучу и учете детей школьного возраста,
подлежащих обучению**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
основной общеобразовательной школы № 15**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», письмом МО РФ от 21.03.2002г. «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях», Положением от 06.12.2002г. «О порядке учета детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся или систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях», Положением от 12.04.2005 г. «Об учете детей в возрасте от 6,5 до 15 лет, подлежащих обучению в ОУ г.Ельца».

1.2. Положение определяет деятельность комиссии по всеобучу образовательного учреждения (в дальнейшем комиссия по всеобучу) в системе образования в качестве ее низового звена, принимающего меры по выполнению Закона РФ «Об образовании» в части получения несовершеннолетними обязательного основного общего образования, ведущего работу по выявлению и учету детей школьного возраста, не посещающих или пропускающих занятия в школе без уважительной причины.

1.3. Комиссия по всеобучу представляет собой объединение педагогов образовательного учреждения, которое занимается вопросами охвата образованием детей, проживающих на закрепленной за школой территории, и помогает решать проблему «скрытого отсева».

1.4. Члены комиссии по всеобучу выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей, оплаты труда.

2. Цели и задачи комиссии по всеобучу

2.1. Целью комиссии по всеобучу является реализация права несовершеннолетних на получение обязательного общего образования.

2.2. В задачи комиссии по всеобучу входит:

выявление несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, не посещающих образовательное учреждение или пропускающих занятия;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних;

выявление и предупреждение причин и условий, способствующих этому;

предупреждение отсева обучающихся из школы;

- создание школьного банка данных о детях, подлежащих обучению и воспитанию в школе на закрепленной за образовательным учреждением территории.

3. Организация деятельности и состав комиссии по всеобучу

3.1. Комиссия по всеобучу утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2.Общее руководство комиссией по всеобучу возлагается на руководителя образовательного учреждения.

3.3.Состав комиссии по всеобучу: заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель комиссии), заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, опытные педагоги и классные руководители образовательного учреждения.

3.4.Комиссия по всеобучу работает во взаимодействии с вышестоящими структурными подразделениями — ОДН, КДНиЗП, Комитетом опеки и попечительства. На заседаниях комиссии возможно присутствие представителей ОДН, КДН, Комитета опеки и попечительства.

3.5.Решение об отчислении, изменении формы обучения несовершеннолетних осуществляется по инициативе родителей или педагогов.

3.6.Результаты комиссии протоколируются, отражаются в решении, которое составляется коллегиально и является основанием для отчисления, изменения форм обучения подросткам, не посещающим образовательное учреждение длительное время.

Изменение типа, вида образовательного учреждения или формы (индивидуальное обучение на дому и т.д.) образования по отношению к конкретному подростку возможно только с согласия родителей (законных представителей).

3.7.В сложных или конфликтных случаях комиссия по всеобучу образовательное учреждение направляет несовершеннолетнего в КДНиЗП.

3.8.Документация комиссии по всеобучу:

- Приказы руководителя образовательного учреждения;
- Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность комиссии по всеобучу;
- Банки данных о детях школьного возраста на закрепленной за школой территории.

4.Порядок выявления и учета детей

4.1 Организация учета детей (под учетом понимается предупреждение безнадзорности и беспризорности; выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; предупреждение отсева учащихся из школ) школьного возраста, подлежащих обучению на закрепленной за образовательным учреждением территории.

Формирование банка данных (БД) «Будущие первоклассники» (до 15 апреля ежегодно), составление плана прогноза будущих первоклассников на 3 года (до 15 апреля ежегодно); БД «Дети микрорайона, обучающиеся в данной школе» (на 15 сентября текущего учебного года); БД «Дети, обучающиеся в данной школе, с другой территории», БД «Дети, обучающиеся в другой школе, с данной территории» (на 15 сентября текущего учебного года).

4.2.Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном

положении, а также не посещающие или пропускающие занятия в школе. Принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования. Формирование БД «Дети, не посещающие или систематически пропускающие занятия в школе, 6,5-15 лет» (1 раз в четверть).

4.3.Выявление семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей. Формирование БД «Дети группы социального риска» (ноябрь).

4.4.Систематический контроль за посещением занятий обучающимися. Формирование БД «Дети, пропускающие занятия без уважительной причины» (свыше 30% рабочего времени).

4.5.Систематический контроль за успеваемостью обучающихся. Формирование БД «Дети, не успевающие или не аттестованные» (по 3 и более предметам).

4.6.Ведение документации по учету и движению обучающихся (прием, перевод, выбытие, исключение). Формирование БД «Прибывшие дети» (по ступеням обучения), БД «Выбывшие дети» (по ступеням обучения), БД ««Несовершеннолетние, выбывшие из образовательного учреждения, не получив основного общего образования».

4.7.Решение об исключении из образовательного учреждения обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава. Образовательным учреждением представляются данные на рассмотрение в КДНиЗП, а также в трехдневный срок информируется управление образования администрации г. Ельца. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается совместно с органами опеки и попечительства. Трудоустройство исключенных или устройство их в другие образовательные учреждения осуществляются совместно с КДНиЗП и КОиП в месячный срок со дня исключения.